

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL SINDACO
F.to rag. Bruna Collini

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Malfatti rag. Walter

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Addì, - 9 GIU. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Malfatti rag. Walter

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge ed è divenuta esecutiva al termine della ai sensi dell'art. 79 comma 3 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

~~La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 comma 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.~~

Addì, **29/05/2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Malfatti rag. Walter

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge e nel periodo di pubblicazione ~~sono~~/non sono pervenuti apposizioni, reclami o ricorsi

Addì, **09/06/2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Malfatti rag. Walter



COMUNE DI DARE'
PROVINCIA DI TRENTO

C.A.P. 38080 - Tel: 0465/801057 - Fax: 0465/800242
Cod. Fisc. 00291020220 - P.IVA 00805670221

e-mail:c.comune@comune.dare.tn.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 10
DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di Prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO: Approvazione della convenzione con i Comuni di Villa Rendena e Vigo Rendena per il servizio di assistente tecnico.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTISETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore **20.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i Sigg.:

1. Collini Bruna - Sindaco
2. Alberti Roberta
3. Bertini Tiziana
4. Binelli Patrick
5. Dalbon Lara
6. Dalbon Sandra
7. Dalbon Silvano
8. Fioroni Fernanda
9. Gasperi Diego
10. Giordani Thomas
11. Moreschini Manuela
12. Scarazzini Eros
13. Stefani Aldo
14. Tomasini Luca

Assenti Giustificati:

Voltolini Alberta

Assiste il Segretario Comunale Malfatti rag. Walter.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra rag. Bruna Collini, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

In conformità delle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento del Consiglio Comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 27 dd. 18.06.1996, sono stati scelti in qualità di Scrutatori i Sigg. Fioroni Fernanda e Stefani Aldo.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 T.U.LL.RR.O.C. D.P.Reg.01.02.2005 n. 3/L)
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno **29/05/2014** all'albo pretorio e all'albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Malfatti rag. Walter



OGGETTO: Approvazione della convenzione con i Comuni di Villa Rendena e Vigo Rendena per il servizio di assistente tecnico.

Il Relatore comunica:

- con precedente deliberazione consiliare n. 12 dd. 22.04.2013, esecutiva, si è disposto di approvare idoneo schema di convenzione con il Comune di Tione di Trento per la gestione associata del servizio di assistente tecnico;
- questa Amministrazione ha chiesto, con nota prot. n. 585 dd. 13.03.2014, essendo in scadenza al 31 maggio la convenzione con il Comune di Tione di Trento per le prestazioni del servizio di Assistente Tecnico, l'avvio della gestione in convenzione del servizio medesimo con i Comuni di Villa Rendena e Vigo Rendena;
- l'attuale contesto economico-finanziario richiede all'intero comparto pubblico una decisa azione di ottimizzazione delle risorse presenti, anche attraverso la ricerca di sinergie con le amministrazioni viciniori;
- fra gli interventi che si ritiene possibile attivare nell'immediato, vi è la necessaria riorganizzazione di taluni servizi, fra i quali il servizio di assistente tecnico, al fine fra l'altro di consentire il recupero, ove possibile, di economie di gestione nel funzionamento interno degli enti coinvolti;
- si tratta di razionalizzare l'organizzazione dell'Amministrazione secondo principi di efficienza ed efficacia e di consentire lo sviluppo di alcuni servizi condivisi;
- in linea con tale orientamento sono intervenuti il Protocollo d'intesa e la legge di riforma istituzionale;
- con apposita convenzione sono stati fissati i criteri e le modalità di condivisione del servizio di assistente tecnico;
- il Servizio in esame ha un ruolo fondamentale e sempre più delicato all'interno dei Comuni tale da esigere la disponibilità di personale specializzato che si dedichi in via esclusiva alle materie di competenza, ed investimenti in strumentazione tecnica ed informatica sempre più sofisticata e costosa, al fine di gestire e controllare efficacemente gli interventi che interessano il territorio e fornire risposte veloci ed univoche al cittadino senza l'intervento di interlocutori esterni, obiettivi possibili fra l'altro mediante la condivisione delle risorse disponibili all'interno di ogni Ente;
- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2012 ha previsto la sospensione dell'assegnazione di nuovi incentivi a favore delle gestioni associate di servizi comunali previsti dalla propria deliberazione n. 2329 del 19 settembre 2008 mantenendoli, come disposto con deliberazione della giunta provinciale n. 1449 dd. 06.07.2012, limitatamente ai progetti di gestione associata che individuano le Comunità quali enti capofila dei servizi associati e che riguardano settori comunali per i quali non è previsto l'obbligo di gestione associata;
- i Comuni di Villa Rendena, Darè e Vigo Rendena, contermini, hanno da tempo avviato attraverso i rispettivi Amministratori i necessari confronti volti a verificare le possibili modalità di gestione associata dei servizi comunali, come disposto fra l'altro dal Protocollo di Intesa in materia di finanza locale;
- l'art. 59 del DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L, prevede espressamente la possibilità di stipulare convenzioni fra comuni per la gestione associata di servizi;
- il presente provvedimento rientra nelle competenze dell'organo qui deliberante, ai sensi dell'art. 26, punto 3, lett. e) del DPRReg. 01.02.2003, n. 3/L;

Tutto ciò premesso:

Udita la relazione;

Visto lo schema di convenzione predisposto dall'Ufficio di segreteria del Comune di Villa Rendena e ritenuto lo stesso corrispondente alle esigenze delle Amministrazioni comunali coinvolte;

Visti:

- il Protocollo di intesa in materia di finanza locale;
- il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- il Regolamento di contabilità;

Rilevata la necessità di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento al fine di garantire l'avvio del servizio con decorrenza primo giugno 2014;

Visto che sulla proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole di regolarità contabile nel quale è contenuta anche l'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 19 comma 1 del T.U.LL.RR. sull'ordinamento contabile e finanziario approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché parere favorevole di regolarità tecnico – amministrativa da parte del Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, ai sensi dell'art. 81 del Testo Unico delle LL.RR. sull'Ordinamento dei Comuni approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;

Ad unanimità di voti palesi, espressi per alzata di mano ed accertati dal Presidente con l'ausilio dei due consiglieri designati scrutatori;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, lo schema di convenzione con il Comune di Villa Rendena e Vigo Rendena per la gestione associata del servizio di assistente tecnico, per 16 ore settimanali presso il Comune di Villa Rendena, per 12 ore settimanali presso il Comune di Vigo Rendena e per 8 ore settimanali presso il Comune di Darè e per il periodo di cinque anni decorrenti dal prossimo mese di giugno 2014, nel testo allegato alla presente che, firmato dal segretario, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere la convenzione suddetta;
3. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento troverà imputazione all'intervento 1010605 (CAP. 342) dell'uscita del bilancio esercizio finanziario 2014, che presenta adeguata e sufficiente disponibilità;
4. Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 79, comma 4, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.
5. Di informare che, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso in opposizione alla giunta comunale ex articolo 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L durante il periodo di pubblicazione nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni o, in alternativa, giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex artt. 13 e 29 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale.

- ❖ ❖ ❖ -